

# A KÖZÖSSÉGFEJLESZTŐK BÉKÉS MEGYEI EGYESÜLETÉNEK ALAPSZABÁLYA

## I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A Közösségfejlesztők Békés Megyei Egyesülete, az alapítók által önkéntesen létrehozott, az Alapszabályban meghatározott célra alakult, nyilvántartott tagsággal rendelkező közhasznú civil szervezet. A szervezet, megyei hatókörű jogi személyként, a vonatkozó magyar jogszabályi háttér betartásával, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a 2013. évi V. törvény (Polgári törvénykönyv) szerint működik.

1./ Az egyesület neve: Közösségfejlesztők Békés Megyei Egyesülete

2./ Székhelye: **5600 Békéscsaba, Vasvári u. 29.**

3./ Működési területe: Békés megye

4./ Az egyesület első vezető tisztségviselői:

- elnök: Hargittainé Megyeri Valéria
- titkár: Pocsajiné Fábíán Magdolna

Az egyesület képviselőjére az elnök és a titkár jogosult, általános és önálló joggal.

5./ Az Egyesület célja, feladata:

- kulturális/közművelődési tevékenység,
- település-közösségfejlesztés
- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés, felnőttképzés
- **gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselő, emberi és állampolgári jogok védelme**
- hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,
- Segíti, támogatja mindazokat a törekvéseket, amelyek egy-egy település átfogó, hosszabb távú közéleti, kulturális, **társadalmi-gazdasági** fejlesztésére irányulnak. Közreműködik a tényfeltárásban, a fejlesztés koncepciójának kidolgozásában és megvalósításában.
- Kiemelten kezeli az olyan tevékenységeket, amellyel a helyi identitás erősítését, a helyi nyilvánosság kiépülését, a települések adottságaiból származó lehetőségek hasznosítását segíti elő.
- Bátorítja, összefogja és információkkal látja el mindazokat, akik a helyi közösségek életre segítésén, kiépítésén, fejlesztésén dolgoznak.
- **Közreműködik a gyermek- és ifjúsági korosztály problémáinak feltárásában; segíti, támogatja a gyermek- és ifjúsági, valamint segítő szervezeteket, szakembereket, közösségeket, a települési ifjúsági munkát. Segíti a közérdekű önkéntes tevékenység minél szélesebb körű megismerését, megismertetését.**

Az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítása érdekében végzi közhasznú tevékenységét, amely 1997. évi CXL. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló törvénykövetkező paragrafusai alapján közcél:

„73. § (1) A közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél.

(2) A közművelődés feltételeinek biztosítása alapvetően az állam és a helyi önkormányzatok feladata.

76. § (1) A települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

(2) Ennek formái különösen:

- a) az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségek, népőiskolák megteremtése,
- b) a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása,
- c) az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, a megértés, a befogadás elősegítése, az ünnepek kultúrájának gondozása,
- d) az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása,
- e) a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítése,
- f) a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése,
- g) a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása,
- h) egyéb művelődést segítő lehetőségek biztosítása.”

6./ Az Egyesület célkitűzések megvalósítása érdekében:

- tanácsadó szolgálatot működtet,
- **közösségi teret működtet,**
- **kutatásokat szervez, kiadványokat jelentet meg,**
- **képzéseket és továbbképzéseket szervez szakembereknek, önkéntes közösségfejlesztőknek, civil szervezetek vezetőinek, közösségeknek, érdeklődőknek,**
- felkérésre részt vesz egy-egy település hosszabb távú közeleti, kulturális, **társadalmi-gazdasági** fejlesztésére irányuló programjának kidolgozásában,
- kapcsolatot tart országos, megyei és helyi hatáskörű szervekkel, intézményekkel, civil szervezetekkel, önkormányzatokkal, **szakemberekkel.**

7./A. Az Egyesület pártoktól függetlenül végzi tevékenységét, azoktól anyagi támogatást nem fogad el, és nem nyújt számukra, országgyűlési képviselőjelölt állítását és támogatását kizárja a tevékenységéből.

7./B. Az Egyesület által nyújtott szolgáltatásokból, tevékenysége eredményeiből tagjain kívül mások is részesülhetnek. Célja eléréséért együttműködni kész minden – törekvésében hasonló, s a lakosság érdekében munkálkodó – civil szervezettel, az állami szervekkel és az önkormányzatokkal.

## II. AZ EGYESÜLET TAGSÁGA

8./ Alapító tagok adatai az alapszabály nem nyilvános részeként elkülönítetten kezelt tagjegyzékben kerültek feltüntetésre.

9./ Az Egyesület nyitott, tagja lehet az személy, aki az Egyesület célkitűzéseit elfogadja, és konkrét tevékenységével részt vesz valamilyen közösségfejlesztő folyamatban. Az Egyesületbe történő ki és belépés önkéntes.

A tagfelvétel módja:

Új tagot a Közgyűlés vehet fel, döntését egyszerű szótöbbséggel hozza, nyílt szavazással. A felvételhez a tagok közül egy személy ajánlása szükséges. Az a személy, aki felvételét kéri az egyesületbe, egy belépési nyilatkozatot tölt ki.

Az egyesület tagjai jogosultak:

- az Egyesület rendezvényein részt venni
- az Egyesület által biztosított kedvezményeket és szolgáltatásokat igénybe venni,
- szavazati jogukat gyakorolni az üléseken, felszólalni, javaslatot tenni,
- az Egyesület vezetőségének intézkedéseit megvitatni,
- az Egyesület teljes jogú tagjai választhatnak, vagy bármely egyesületi tisztségre választhatók.

Az egyesület tagjai kötelesek:

- az Egyesület tevékenységében és a közgyűléseken aktívan részt venni,
- az alapszabály rendelkezéseit, határozatait megtartani,
- tagdíjat fizetni, amelynek mértékét a közgyűlés határozza meg.

10. Pártoló tag lehet az a természetes vagy jogi személy, aki az Egyesület működéséhez rendszeres szakmai, anyagi vagy egyéb támogatást nyújt. Ez lehet belföldön vagy külföldön élő természetes vagy jogi személy.

A tagsági viszony keletkezésének és megszűnésének módja megegyezik az egyesületi tagsággal kapcsolatban az egyesületi alapszabályban leírtakkal. A pártoló tag jogai és kötelességei szintén egyenlők az egyesületi tag jogaival és kötelességeivel, kivéve, a pártoló tagnak nincs szavazati joga, és nem választható egyesületi tisztség betöltésére.

Az Egyesület tiszteletbeli tagjává olyan személy választható, aki a közművelődés, a közösségi és közélet területén – gyakorlati, elméleti, irányító tevékenységével – kiemelkedő eredményeket ért el.

A tagsági viszony keletkezésének és megszűnésének módja megegyezik az egyesületi tagsággal kapcsolatban az alapszabályban leírtakkal.

A tiszteletbeli tag jogai és kötelességei szintén azonosak az egyesületi tag jogaival és kötelességeivel, kivéve: a tiszteletbeli tagnak, nincs szavazati joga és nem választható egyesületi tisztség betöltésére.

**Az Egyesület közgyűlése bevezeti a tiszteletbeli elnök személyét, mely a szavazásra jogosult tagok közül választható az alábbi kritériumok mentén:**

**Tiszteletbeli elnöknek az az egyesületi tag választható, aki legalább 20 éve végez színvonalas, kiemelkedő szakmai tevékenységet a szervezet céljainak elérése érdekében.**

**A tiszteletbeli elnök személyére a Vezetőség tesz javaslatot a közgyűlés elé terjesztéssel.**

**A tiszteletbeli elnök többletjogokkal nem rendelkezik, kizárólag szimbolikus és reprezentatív jelentősége van.**

A szervezeti tagság megszűnik:

- a) kilépéssel,
  - b) a tag halálával,
  - c) kizárással.
  - d) tagsági jogviszony a szervezet általi felmondásával.
- a/a. pont: Kilépéssel szűnik meg a szervezeti tagság, ha azt a szervezeti tag az elnökségnek írásban bejelenti.
  - b/a. pont: Törléssel szűnik meg a szervezeti tagság a tag halálának bekövetkeztének napjával.
  - c/a. pont: A közgyűlés döntése alapján kizárással szűnik meg a szervezeti tagsága annak, aki jogszabályi rendelkezést, a szervezet alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten megsérti. A kizárás tárgyában hozott határozatot az érintettel tértivevényes levélben vagy írásban az átvételt igazolható módon kell közölnie, a kizárás tárgyában tartott ülést követő 8 napon belül. Az érintett a kizáró határozattal szemben a határozat közlését követő 30 napon belül írásban fordulhat jogorvoslatért az illetékes bírósághoz.
  - c/b. pont: Kizárással szűnik meg a rendes tagság akkor is, ha a rendes tag a tárgyév szeptember 31-ig nem rendezti éves tagdíját, és a mulasztást a tagdíj hátralék megfizetésére vonatkozó – határidő (15 nap) és jogkövetkezményekre (a mulasztás kizárást von maga után) való figyelmeztetést tartalmazó – felhívás ellenére sem pótolta.  
A kizárási eljárásban a tagot az ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. A védekezése során előadhat minden olyan tényt és körülményt,, mely a kizárást megakadályozhatja, vagy póthatáridőt biztosíthat. Az ülésen a tag képviselődével is képviseltetheti magát.  
A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indoklással kell ellátni: az indoklásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást.
  - d/1. pont: Amennyiben a szervezet alapszabálya a későbbiekben a tagságot feltételhez köti, és a tag nem felel meg a rögzített feltételeknek, a szervezet a tagsági jogviszonyt harminc napos határidővel írásban felmondhatja

A szervezeti tagság megszűnésének időpontjai:

- kilépés esetén a dátummal ellátott kilépési nyilatkozat aláírásának időpontja.
- kizárás esetén a közgyűlés határozata meghozatalának napja.

### III. AZ EGYESÜLET SZERVEZETE

Az egyesület tevékenységét szervei útján valósítja meg, amelyek a következők:

- Közgyűlés
- Vezetőség

## 11. KÖZGYŰLÉS

a. Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés, amely az Egyesületbe felvett tagok összességéből áll, és az Egyesületet érintő minden kérdésben jogosult dönteni.

b. A Közgyűlés hatáskörébe tartozik:

1. Az alapszabály megalkotása, módosítása, elfogadása,
2. Az elnökség, az elnök, tisztségviselők megválasztása és visszahívása, lemondásuk tudomásul vétele,
3. A tagdíj mértékének megállapítása,
4. Az egyesület két közgyűlés közötti időszakra terjedő tevékenységének megállapítása a vezetőség előterjesztése alapján.
5. A Közgyűlés az Ectv. 28-30 §-ai alapján elkészített éves beszámolóról és a közhasznúsági melléklet elfogadásáról szóló határozatát a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok egyszerű szótöbbségével hozza.
6. Az éves költségvetés, az egyesületi gazdálkodási tevékenység fő irányainak meghatározása,
7. Az egyesület oly módon vehet fel hitelt és vállalhat kötelezettséget, amely nem veszélyezteti az alapcél szerinti tevékenységének ellátását, és működésének fenntartását, és ehhez a közgyűlés 2/3-os többségének hozzájárulása szükséges,
8. Más egyesülettel való egyesülés kimondása,
9. Döntés minden olyan ügyben, amit a jogszabály, az alapszabály a közgyűlés hatáskörébe utal, vagy amelyet az elnökség a közgyűlés elé terjeszt,
10. Döntés a tagsági jogviszony kérdésében hozott határozat elleni fellebbezés tárgyában,
11. Az egyesület költségvetési, gazdálkodási, és egyéb szabályzatainak elfogadása,
12. Tiszteletbeli tag, **tiszteletbeli elnök** választása.

c. A Közgyűlést évente legalább egyszer – az éves munka értékelése és a további tennivalók megvitatása céljából – össze kell hívni.

Rendkívüli Közgyűlést kell tartani – a cél megjelölésével - ha a tagok egyharmada igényli, vagy a tisztségviselők bármelyike szükségesnek tartja.

d. A Közgyűlést a Vezetőség hívja össze. A Közgyűlésre minden tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és a Közgyűlés napja között legalább hét nap időköznek kell eltelnie. A közgyűlést írásban – mely lehet papír vagy elektronikus alapú- kell összehívni. A meghívónak tartalmaznia kell: a közgyűlés időpontját, helyét, napirendi pontjait.

e. A Közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a tagok legalább fele (+1 fő) jelen van. Határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza, nyílt szavazással. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A tagok kétharmadának szavazata (minősített többség) szükséges az alapszabály módosításához, valamint az Egyesület felosztatásának kimondásához.

Az Egyesület Vezetőségét nyílt szavazással választja meg.

A határozatképtelenség miatt elhalasztott és 30 napon belül másodszorra is összehívott közgyűlés, az eredeti napirenden szereplő kérdésekben a megjelentek számától függetlenül határozatképes.

f. A Közgyűlés levezető elnöke a Közgyűlés által hozott határozatokat köteles haladéktalanul bejegyezni a határozatok könyvébe.

g. Az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

- Határozott időre létrejött egyesület esetén a határozott idő elteltével,
- Feltételhez kötött létesítés esetén a feltétel bekövetkezése kor,
- Az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg,
- A tagok kimondják a megszűnést,
- Az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt,
- Az arra jogosult szerv megszűnteti, feltéve mindegyik esetben, hogy az egyesület vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság az egyesületet törli nyilvántartásából.

h. Az egyesület csak egyesülettel egyesülhet és egyesületekre válhat szét;

Megszűnés esetén az egyesület vagyona átadásra kerül olyan más nonprofit szervezetnek, amelynek fő célkitűzései között szerepel a közművelődés vagy település-közösségfejlesztés, vagy a civil szervezetek munkájának segítése, városi, kistérségi, regionális szinten.

## 12. VEZETŐSÉG

A Vezetőség az Egyesület ügyintéző szerve, amelynek feladata:

- a./ gondoskodik az egyesület ügyeinek viteléről, tevékenységének szervezéséről,
- b./ végzi a működéssel kapcsolatos minden adminisztrációs, gazdálkodási feladatot, belső munkamegosztás alapján, valamint döntés előkészítő feladatokat lát el,
- c./ gondoskodik az éves költségvetés lehetőség szerinti végrehajtásáról, gazdálkodik a közgyűlés által meghatározott költségvetési keretek között,
- d./ a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe nem tartozó belső szabályzatok elkészítése és elfogadása,
- e./ az egyesület költségvetési és gazdálkodási, és egyéb szabályzatainak megalkotása,
- f./ dönt két közgyűlés közötti időszak között az egyesület ügyeiben, kivéve azokat a tárgyköröket, amelyeket az alapszabály, vagy jogszabály a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal,
- g./ figyelemmel kísérik a pályázati kiírásokat illetve a futó programokat,
- h./ a Vezetőség beszámol a közgyűlés előtt a közgyűlések között végzett tevékenységéről, és elkészíti a számviteli törvénynek megfelelő beszámolóját, közhasznúsági mellékletet.

Május 31-ig a jóváhagyott beszámolót az Országos Bírósági Hivatalnak letétbe helyezésre megküldi.

**i./ javaslatot tesz a tiszteletbeli elnök személyére.**

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény

elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól mentesül.

- Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak.
- Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- Az eltiltást kimondó határozatban megszabott határidőtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

(2) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A tisztségviselők megbízatása az alábbiak esetén szűnik meg:

- a) a megbízás időtartamának lejáratára,
- b) feltételhez kötött megbízás esetén a feltétel bekövetkeztével
- c) visszahívás,
- d) törvényben, alapszabályban szabályozott kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkezése,
- e) lemondás,
- f) elhalálozás,
- g) szervezeti tagság megszűnése.
- h) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenység ellátásához szükséges körben történő korlátozása.

A tisztségviselő visszahívását a szervezet tagjainak legalább 10 %-ának javaslatával az elnökség kezdeményezheti, amennyiben a tisztségviselő nem a szervezeti érdek elsődlegessége alapján jár el, illetve a jogszabályokban, a hatósági határozatokban, az alapszabályban, a közgyűlés által hozott határozatokban foglalt kötelezettségeit vétkesen megszegi.

A visszahívási eljárás lefolytatására az elnök, az írásbeli javaslat beérkezésétől számított 30 napon belül rendkívüli közgyűlést köteles összehívni.

- Nem vehet részt a visszahívási eljárásban elnökként, tagként, jegyzőkönyvvezetőként:

- a) aki a visszahívási eljárás alá vont személynek hozzátartozója,
- b) akit az eljárás során tanúként vagy szakértőként hallgattak meg,
- c) akinek a visszahívás elmaradásához érdeke fűződik
- d) aki a visszahívási eljárás alá vont személlyel perben vagy haragban áll

- e) akitől az ügy elfogulatlan megítélése egyéb okból nem várható el
- b) Amennyiben a visszahívási eljárás a szervezet elnökét érinti, a közgyűlés köteles tagjai sorából más levezető elnököt választani, akit erre az egy esetre elnöki jogkörrel ruház fel. A szervezet elnöke vagy az ülést vezető személy hivatalból vagy kifogás alapján köteles az érdekeltség kérdésében, határozatot hozni. Az ügyben érintett személy az összeférhetlenséget köteles bejelenteni és tevékenységét az eljárásban egyidejűleg megszüntetni. Összeférhetlenség megállapítása esetén a közgyűlés az érintett személyt az eljárásból kizárja és tevékenységével érintett, részében megismételi.
- c) Az eljárás során az eljárás alá vont tisztségviselőnek lehetősége van előadni védekezését a vele szemben felmerült vádakkal kapcsolatban.
- d) Az eljárás alá vont tisztségviselő visszahívásáról a közgyűlés 2/3-os többséggel dönt.

A tisztségviselő tisztségéről bármikor lemondhat, azonban ha a szervezet működőképessége ezt megkívánja, a lemondás csak annak bejelentésétől számított hatvanadik napon válik hatályossá. A lemondás hatályossá válásáig a tisztségviselő a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni. A közgyűlés a lemondás bejelentésétől számított hatvan napon belül köteles a lemondott tisztségviselő helyett új tisztségviselőt választani, akinek mandátuma a lemondott tisztségviselő mandátumának még fennmaradó részéig terjedhet.

*A Vezetőség három tagból áll, melynek tisztségviselői:*

- elnök,
- titkár,
- vezetőségi tag

*Az elnök feladata és hatásköre* a közgyűlés és a vezetőség üléseinek előkészítése, megszervezése – az egyesület képviselője.

*A titkár feladata és hatásköre* az Egyesület szakmai tevékenységének szervezése, koordinálása – az Egyesület képviselője.

*A vezetőségi tag* segíti az egyesületi munka előkészítését, lebonyolítását, szakmai tevékenységét.

A Közgyűlés a Vezetőség tagjait háromévente választja meg.

A Vezetőség minimum két tagja jelenléte esetén határozatképes. Ülésére minden tagot a napirend közlésével kell meghívni, úgy, hogy a meghívók elküldése és az ülés napja között legalább 7 nap időköznek kell lennie.

A Vezetőség határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza, kivéve azokban az esetekben, ahol a jogszabály minősített többséget ír elő.

A Vezetőség tagjai egymás között a feladatokat megoszthatják. A Vezetőség szükség szerint, de legalább évente egyszer ülésezik.



Az elnök vagy a titkár köteles a Vezetőség által hozott döntések nyilvántartását naprakészen vezetni, amely nyilvántartásból megállapítható a döntés tartalma, időpontja és hatálya, a döntés támogatók és ellenzők számaránya (lehetséges személye is).

A Vezetőség a két taggyűlés közötti időben jogosult dönteni minden olyan ügyben, ami nem tartozik a közgyűlés hatáskörébe, döntéseiről, intézkedéseiről a következő közgyűlésen köteles beszámolni.

Mind a Közgyűlés, mind a Vezetőség minden lényeges döntését jegyzőkönyvben kell rögzíteni. A jegyzőkönyvet a közgyűlés esetében a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető és két hitelesítő írja alá. A Vezetőség esetében értelemszerűen a jelenlévők hitelesítenek.

Az Egyesület elnöke vagy titkára köteles a Közgyűlés és a Vezetőség által hozott olyan határozatokat, amelyek bármely tagra vonatkozóan jogokat és kötelezettséget állapítanak meg, illetve harmadik személyt (beleértve a hatóságokat is) érinthet, a döntés meghozatalától számított hét napon belül írásban, ajánlott postai küldeményként feladva az érintettnek megküldeni.

Mind a közgyűlésre, mind az elnökségi ülésre érvényes:

A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1. § 2.) pont), élettársa a határozat alapján

- Akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az egyesület terhére másfajta előnyben részesít.
- Akivel a határozat szerint szerződést kell kötni,
- Aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,
- Akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja.
- Aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll,
- Aki személyesen érdekelt a döntésben.
- bármilyen előnyben részesül, illetve a megkötenő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
- A vezetőség tagjai amennyiben megbízatásuktól függetlenül és láthatóan jól elkülöníthető módon vállalkoznak és kapnak felkérést (projektvezetés, előadástartás, kutatásban való részvétel, tanácsadás, egyéb közművelődési, közösségfejlesztő tevékenység), ezért a mindenkor adható tisztelt díjban, útiköltségben részesülhetnek

#### IV. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA, VAGYONA

1./ Az egyesület az alapszabályban meghatározott célok megvalósítása érdekében vagyoniával önállóan gazdálkodik, gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak az alapcél szerinti tevékenységeinek megvalósítása érdekében végez, azt nem veszélyeztetve.

2./ Az egyesület tartozásaiért csak saját vagyonával felel. A tagok a tagdíj megfizetésén túl az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek. Az egyesület pénzeszközeivel, ingó és ingatlan vagyonával az érvényben lévő jogszabályok alapján rendelkezik.

3./ Az egyesület oly módon vehet fel hitelt és vállalhat kötelezettséget, amely nem veszélyezteti az alapcél szerinti tevékenységének ellátását és működésének fenntartását.

4./ Az egyesület bevételei:

a./ tagdíjak,

b./ gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatásból) származó bevétel,

c./ költségvetési támogatás,

d./ más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány,

e./ egyéb bevétel (egyesületi tagok, önkéntesek munkája stb.)

f./ pályázati támogatás

g./ 1 %

5./ 2011. évi CLXXV. tv.27. § (1) alapján az alapcél szerinti (ezen belül közhasznú) tevékenységből, illetve a gazdasági-vállalkozási tevékenységből származó bevételeit és költségeit, ráfordításait (kiadásait) elkülönítetten tartja nyilván.

Az egyesület a bevételeit 2011. évi CLXXV. tv 19.§ (1) bekezdés szerinti részletezésben, kiadásait a 19. § (2) bekezdés szerinti részletezésben elkülönítetten, a számviteli előírások szerint tartja nyilván.

6./ Az egyesület vagyona a tagok által befizetett tagdíjból, természetes és jogi személyek (jogi személyiséggel nem rendelkező társaságok) anyagi és tárgyi felajánlásaiból, hozzájárulásaiból, adományaiból, 1 %-os támogatásból, elnyert pályázatok díjából képződik.

7./ Az egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapszabályában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

8./ Az egyesület közhasznú tevékenységeiből, szolgáltatásiból a tagok, valamint az egyesületen kívüli személyek és csoportok egyaránt részesülhetnek.

## V. VEGYES RENDELKEZÉSEK

Az Egyesület céljának biztosítása érdekében együttműködési szerződést köt(het) a hasonló tevékenységet ellátó szervezetekkel.

Az Egyesület évente dönt a céljai között felsorolt feladatok végrehajtásához felhasználható pénzeszközök mértékéről, felosztásuk módjáról, egyéb támogatás nyújtásáról.

Az Egyesület által meghirdetett képzések, tanfolyamok, szolgáltatások, egyéb tájékoztatók prospektusai, anyagai – az Egyesület székhelyén – bárki rendelkezésére állnak.

A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik annak eldöntése, hogy a keletkezett nyereséget, illetve annak mely részét hogyan használja fel, figyelemmel arra, hogy az Egyesület tevékenységből származó nyereség nem osztható fel, az csak a jelen alapszabályban rögzített tevékenységre fordítható.

Az Egyesület elnöke vagy titkára köteles gondoskodni a közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való tekintésről, illetve azokról felvilágosítást adni.

Az iratokba való tekintés iránti igényt (kérelmet) írásban kell az elnök részére megküldeni.

Az elnök vagy titkár köteles bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést haladéktalanul, egyéb esetekben az iratbetekintést kérővel történt megállapodás szerinti határidőben, illetve jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben teljesíteni.

Az elnök vagy titkár köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, melyből megállapítható a kérelmező neve, a kért irat megnevezése, a kérelem és teljesítésének ideje.

**Záradék:**

**Alulírott Zsótér Mária igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának. A módosításokat az egységes szerkezetben vastag betűvel és aláhúzással különítettem el.**

**A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabályt a Közösségfejlesztők Békés Megyei Egyesülete tagsága 2021.szeptember 03.-i közgyűlésén elfogadta.**

**Kelt: Békéscsaba, 2021. szeptember 03.**

---

**Zsótér Mária**

**Elnök**

Előttünk, mint tanúk előtt:

1./ .....

aláírás

2./ .....

aláírás

Név: .....

Név: .....

Cím: .....

Cím: .....

.....

.....

Szem.ig.szám: .....

Szem.ig.szám: .....